

Министерство образования Российской Федерации
Департамент образования г. Екатеринбурга
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №12

620026, г. Екатеринбург, ул. Р. Люксембург, 46 тел.:(343) 269-45-05, факс: (343) 269-45-10, адрес
эл. почты mdou12@eduekb.ru

Принято:
Педагогическим советом
МБДОУ детский сад № 12
Протокол № 4 от 01.04.2023

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МБДОУ детский сад № 12
Кагаева Н.В.
Приказ № 18-ОД от 01.04.2023



**Порядок
оформления возникновения, приостановления и
прекращения отношений между МБДОУ детский
сад № 12 и родителями (законными
представителями) несовершеннолетних
обучающихся**

Екатеринбург, 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ детский сад № 12 (далее МБДОУ) и родителями (законными представителями) воспитанников (далее Порядок) разработан в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1988 № 124 – ФЗ (ред. от 11.06.2021) «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» и Уставом МБДОУ.

1.2. Порядок регулирует особенности оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между участниками образовательных отношений.

1.3. Порядок обязателен для исполнения участниками отношений, а именно образовательной организацией (МБДОУ) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

- *образовательные отношения* - совокупность общественных отношений по реализации прав граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ.

- *участники образовательных отношений* – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность;

1.5. Порядок принимается Педагогическим советом МБДОУ и утверждается приказом заведующего.

1.6. Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБДОУ.

1.7. Порядок принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Порядка предыдущая редакция утрачивает силу.

2. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

2.1. Основанием возникновения отношений является распорядительный акт (приказ) заведующего МБДОУ о приеме воспитанника в дошкольное образовательное учреждение.

2.2. Изданию распорядительного акта о приеме воспитанника в МБДОУ предшествует заключение на основании заявления родителя (законного представителя) договора об образовании.

2.3. Права и обязанности участников отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, возникают у лица, зачисленного в МБДОУ, с даты указанной в приказе о приеме в дошкольное образовательное учреждение.

3. ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ

3.1. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования заключается в простой письменной форме между МБДОУ (в лице заведующего и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника на основании заявления родителей (законных представителей) о зачислении несовершеннолетнего воспитанника.

3.2. В договоре об образовании по образовательным программам дошкольного образования указываются основные характеристики предоставляемого образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), права, обязанности и ответственность сторон.

3.3. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявления о приеме и (или) снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

3.4. В договоре об образовании по образовательным программам дошкольного образования указывается срок его действия.

Примерная форма договора размещается образовательной организацией на информационном стенде и на официальном сайте МБДОУ: <https://12.tvoyasadik.ru>

4. ИЗМЕНЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения услуг, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и МБДОУ.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе воспитанника (родителей (законных представителей) воспитанника) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе МБДОУ.

4.3. Основанием для изменения отношений является распорядительный акт МБДОУ, изданный заведующим МБДОУ или уполномоченным им лицом. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор. Для изменения образовательных отношений родители (законные представители) воспитанника должны обратиться с письменным заявлением на имя заведующего МБДОУ.

4.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МБДОУ.

5.2. Отчисление воспитанника из МБДОУ может производиться в следующих случаях:

1) в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения) и достижением обучающегося (воспитанника) возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации;

2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 5.3. настоящего Порядка.

5.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт заведующего об отчислении воспитанника. Образовательные отношения прекращаются с даты издания распорядительного акта. В случае отчисления воспитанника по инициативе родителей (законных представителей) изданию приказа предшествует письменное заявление родителей (законных представителей) воспитанника.

5.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет за собой

возникновение каких-либо дополнительных, в том числе и материальных, обязательств перед МБДОУ.

5.6. В «Книге движения детей в МБДОУ» заведующий МБДОУ или ответственное лицо делает соответствующую отметку о выбытии воспитанника.

5.7. Копия распорядительного акта «Об отчислении» включается в «Личное дело» воспитанника, которое хранится в архиве МБДОУ.

5.8. Родителям (законным представителям) отчисленного воспитанника выдается медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка по форме № 026-у.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 659210494418358846796125042851991573012135821306

Владелец Катаева Наталья Владимировна

Действителен с 15.11.2024 по 15.11.2025